

Oggetto: ASSEGNAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI AI RESPONSABILI DEI SERVIZI - PIANO DELLE RISORSE FINANZIARIE E DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2026/2028.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Accertato che con decorrenza 01.01.2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

Ricordato:

– che il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce in via definitiva i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;

– che in particolare, tale ordinamento sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politicoamministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, e ribadisce la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

– che l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

– che l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;

Viste le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 38 e n. 39 in data 22/12/2025, con le quali sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028, e il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026/2028 e relativi allegati redatti secondo gli schemi di cui al D.lgs. n. 118/2011;

Rilevato:

- che ai sensi dell'art. 169 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i., negli Enti Locali con oltre 5.000 abitanti, sulla base del Bilancio di Previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire il Piano esecutivo di gestione (PEG), determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai Responsabili dei servizi;

- che questo Comune, avente una popolazione di n° 3.181 unità alla data del 31.12.2024 (Art. 156 - comma 2 - del T.U. sopracitato) non ha l'obbligo della formazione del documento di cui sopra, ma che tuttavia, ai sensi dell'art. 165, commi 8 e 9, del T.U. sopracitato, è comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi, come confermato dalla circolare del Ministero dell'Interno F.L. n° 7 del 7 febbraio 1997;

Verificato che l'amministrazione ritiene di approvare il PEG valutato che:

- attraverso tale strumento, si provvede ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- per gli enti locali il PEG costituisce anche il fondamentale strumento di determinazione degli obiettivi di gestione e di affidamento degli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei programmi previsti nel bilancio;

Visti gli atti del Sindaco con i quali sono stati nominati i Responsabili dei servizi;

Visti il documento unico di programmazione ed il Bilancio di Previsione contenente i risultati che si intendono raggiungere da parte dei Responsabili dei servizi, mediante l'opera di attuazione dei programmi approvati dal Comune;

Ritenuto, pertanto, di assegnare ai suddetti Responsabili le risorse finanziarie evidenziate per ciascun servizio secondo quanto stabilito nel documento unico di programmazione e nel Bilancio di Previsione 2026/2028;

Ritenuto che occorre provvedere all'assegnazione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di Area affinché gli stessi possano dare avvio all'attività di gestione dell'Ente;

Visto il Piano esecutivo di gestione, allegato alla presente, predisposto con l'ausilio e la collaborazione dei responsabili dei servizi, il cui contenuto collima esattamente con le previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2026/2028 ed è coerente con il DUPS 2026/2028;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000

Con votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) Di approvare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente riportate, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) allegato al presente provvedimento, in conformità con il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 e con il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- 2) Di dare atto che il P.E.G. di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 coincide con le previsioni complessive del bilancio di previsione, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 38 in data 22/12/2025;

- 3) Di assegnare ai Responsabili di Area specificati in allegato i capitoli di Entrata e Spesa per il triennio 2026/2028 come risultano suddivisi nei documenti allegati, i quali formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 4) Di demandare ai Responsabili dei servizi l'adozione, anche congiunta, di tutti gli atti, compresi gli impegni di spesa, necessari ad una puntuale e migliore gestione dell'Ente, derivante da obblighi normativi e da motivi di opportunità tecnica, al fine di una corretta applicazione della normativa vigente in materia ed al fine di applicare la normativa inerente la cosiddetta "semplificazione degli atti amministrativi", ai sensi della normativa in vigore;
- 5) Di dare atto che l'Amministrazione si riserva di emanare successivi e specifici atti aventi contenuto di mero indirizzo cui seguiranno le determinazioni di spesa dei Responsabili di Settore;
- 6) Di prendere atto altresì che sono assunti dall'organo politico, su proposta del responsabile, i provvedimenti riguardanti i contributi a persone ed associazioni.
- 7) Di dare atto che copia del presente provvedimento verrà consegnato ai Responsabili di Servizio;
- 8) Di provvedere con successivo atto deliberativo all'adozione del piano della performance 2026.
- 9) Di dichiarare, previa apposita separata votazione, unanime e favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, ravvisandovi motivazioni d'urgenza rinvenibili nella necessità di approntare tempestivamente i conseguenti procedimenti amministrativi.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : ARMENIO Vincenzo

Il Segretario Comunale
F.to : BOVENZI dr. Umberto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N 17 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26/01/2026 al 09/02/2026, come prescritto dall'art. 32, 1° comma, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Forno Canavese , li 26/01/2026

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to : BOVENZI dr. Umberto

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
 Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Forno Canavese, li 26/01/2026

Il Segretario Comunale
F.to : BOVENZI dr. Umberto

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Forno Canavese, li _____ Il Segretario Comunale BOVENZI dr. Umberto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata, nella data indicata sul retro, all'Albo On Line del sito istituzionale del comune www.comune.fornocanavese.to.it per quindici giorni consecutivi (art. 124 del T.U. Enti Locali 267/2000) ed è divenuta esecutiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. Enti Locali 267/2000).

Per il computo del termine previsto per l'**esecutività** dell'atto questo Comune segue l'orientamento della Cassazione Civile 1^a Sez. 12240/2004 ossia, nel periodo di 15 giorni consecutivi previsti per la pubblicazione della delibera va computato il **dies a quo** e, conseguentemente, il periodo di 10 giorni necessari per l'esecutività delle delibere decorre dal giorno (16°) successivo al completamento del periodo di pubblicazione. Ne consegue che, complessivamente, per la certificazione dell'esecutività sono stati conteggiati 25 giorni: 15 di pubblicazione più ulteriori 10 giorni.

Resta inteso che le delibere dichiarate immediatamente eseguibili ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, sono **eseguibili** dal momento stesso della loro adozione.

Forno Canavese li _____

Il Segretario Comunale
BOVENZI dr. Umberto

VISTO: l'art. 49, co. 1° del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3, co. 1° lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito dalla Legge n. 2013/2012

PARERE CONTABILE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to: rag. Elvina FANTINO

VISTO: l'art. 49, co. 1° del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3, co. 1° lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito dalla Legge n. 2013/2012

PARERE TECNICO FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: FANTINO rag. Elvina